

## PRÁCTICAS DEL TEMA 7

Comentar acciones de Formación en la empresa elegida (objetivos, empleados a los que se dirige, voluntaria u obligatoria, presencial o virtual, acciones propias o externalizadas, tanto en diseño como en impartición, puntual o continua, evaluación de las acciones formativas, planificación de la Formación,...).

Por si resulta más sencillo, se incluyen ciertas preguntas orientativas:

1. ¿En qué momento está presente la formación en la empresa?
- 2.Cuál es el principal objetivo de las acciones formativas?
3. ¿Qué procedimientos se utilizan para detectar las necesidades de formación en tu empresa?
4. ¿Qué aspectos se tienen en cuenta para diseñar las acciones formativas? (tema, lugar, alumnos, profesorado, horario...).
5. Evaluación de la formación
6. ¿Qué importancia se concede al presupuesto de formación?
7. ¿Se usa la formación virtual como forma de enseñanza?